

NOGOMETNI KLUB ORMOŽ
Dobravška 15a, 2270 Ormož
www.nkormoz.si
e-mail: info@nkormoz.si



NOGOMETNA ŠOLA NK ORMOŽ

e-mail: nogometna.sola@nkormoz.si

Upravni odbor NK ORMOŽ, je na svoji seji dne 8. 8. 2022, v skladu z 24. členom Pravil Nogometnega kluba Ormož sprejel

AKT o notranji organizaciji Nogometne šole NK Ormož

SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem aktom Upravni odbor NK Ormož določa notranjo organizacijo Nogometne šole NK Ormož za opravljanje administrativnih, strokovnih, organizacijskih, tehničnih in drugih del na področju:

- športne vzgoje otrok in mladine usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport;
- športne vzgoja otrok in mladine – športna vzgoja šoloobveznih otrok (interesna dejavnost)

z namenom izvajanja lastnega programa društva, nacionalnega programa športa in programa razvoja športa občine Ormož.

STATUSNE DOLOČBE

2. člen

Ime se glasi: NOGOMETNA ŠOLA NOGOMETNEGA KLUBA ORMOŽ

Skrajšano ime: NŠ NK ORMOŽ

Sedež nogometne šole: Dobravška 15a, 2270 Ormož

3. člen

NŠ NK Ormož ni samostojna pravna oseba s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi v poslovanju in pravnem prometu, temveč organizacijsko vezana na Nogometni klub Ormož kot sekcija znotraj kluba.

4. člen

Nogometna šola NK Ormož ima lahko svoj znak ali grafično obliko imena.

5. člen

Nogometna šola NK Ormož s svojo dejavnostjo zadovoljuje potrebe po izvajanju nacionalnega in občinskega programa športa na območju občine Ormož.

6. člen

Nogometna šola opravlja naslednje dejavnosti:

- organiziranje in izvedba nogometne vadbe za svoje člane;
- organiziranje tekem, turnirjev in drugih športnih tekmovanj;
- organiziranje ogledov nogometnih tekem za člane kluba;
- ogled drugih športnih prireditev;
- sodelovanje v tekmovalnem sistemu na regionalnem, državnem in mednarodnem nivoju;
- organizacija različnih predavanj, seminarjev in analiz s področja nogometa;
- izvedba oz. organizacija rekreativnih dogodkov povezanih z nogometom;

- organizacija nogometnih družabnih dogodkov;
- sodelovanje z vodstvi vzgojno-izobraževalnih institucij s ciljem popularizacije nogometa in vključevanja otrok v redno vadbo v klubu;
- vključevanje v akcije s področja humanitarne pomoči;
- čezmejno sodelovanje s tujimi klubi in zamejskimi športnimi organizacijami;
- opravlja druge dejavnosti in naloge, ki so v interesu članov kluba.

ORGANIZACIJA NOGOMETNE ŠOLE

7. člen

Organi nogometne šole so:

- vodja nogometne šole;
- tajnik nogometne šole;
- strokovni vodja nogometne šole;
- upravni odbor;
- svet staršev.

8. člen

Vodja nogometne šole skrbi:

- za izdelavo dolgoročnega načrta nogometne šole;
- predlaga imenovanje in razširitev trenerjev in drugih strokovnih športnih delavcev za delovanje nogometne šole in izvaja strokoven nadzor nad delom;
- za planiranje dela v nogometni šoli (selekcija, proces treninga in tekmovanja, kontrola dela, zdravstveni in drugi pregledi, urnik dela, organizacija skupnih priprav,...);
- za udeležbo selekcij nogometne šole v tekmovanju na turnirjih;
- za zbiranje informacij in novitet o nogometni igri ter drugih spremljajočih strokah;
- za šolanje in izpopolnjevanje trenerjev (redni mesečni sestanki, sodelovanje na seminarjih, seznanjanje z novimi tehničnimi pripomočki razvoja,...);
- za planiranje dela v nogometni šoli;
- za organizacijo turnirjev in drugih oblik tekmovanja;
- za sodelovanje z osnovnimi šolami;
- opravlja ostale naloge, ki izhajajo iz narave dela.

9. člen

Tajnik nogometne šole skrbi:

- za vodenje evidence članov;
- za plačevanje vadnin in opravlja nadzor nad plačevanjem;
- opravlja ostale naloge, ki izhajajo iz narave dela;
- opravlja druge naloge po nalogu vodje nogometne šole.

10. člen

Strokovni vodja nogometne šole mora imeti končano najmanj "C" licenco. Pri svojem delu mora biti samostojen in ima naslednje naloge:

- pripravlja strokovni program dela nogometne šole za posamezno vadbena sezono;
- sam ali skupaj s trenerji posameznih selekcij izdelava program dela Nogometne šole za posamezno vadbena sezono;
- po strokovni plati nadzira delo posameznih trenerjev v posameznih selekcijah;
- vodji nogometne šole predlaga nabavo potrebne opreme in literature za nemoteno delovanje;
- opravlja ostala dela in naloge, ki izhajajo iz narave dela strokovnega vodje nogometne šole;
- strokovnega vodja pri NŠ NK Ormož se redno vabi na sestanke UO NK Ormož, v kolikor ni že član UO NK Ormož. O terminih sestanka ga obvešča tajnik kluba oziroma sklicatelj;

- opravlja druge naloge po nalogu vodje nogometne šole.

11. člen

Upravni odbor nogometne šole sestavljajo:

- vodja nogometne šole;
- tajnik nogometne šole;
- strokovni vodja nogometne šole;
- do največ 11 (enajst) staršev otrok, ki so vključeni v nogometno šolo ali kako drugače povezani z nogometno šolo.

Vodja nogometne šole je odgovoren za sklic sestankov upravnega odbora. Upravni odbor lahko za potrebe svojega delovanja ustanavlja posebne komisije, ki se sestajajo po potrebi.

12. člen

Nogometna šola NK Ormož ima lahko naslednje selekcije:

- cicibani U-7;
- cicibani U-8;
- cicibani U-9;
- cicibani U-10;
- cicibani U-11;
- mlajši dečki U-12;
- mlajši dečki U-13;
- starejši dečki U-14;
- starejši dečki U-15;
- kadeti U-17;
- mladina U-19.

13. člen

Nogometna šola NK Ormož v okviru svojega delovanja sodeluje z vodstvi vzgojno-izobraževalnih institucij s ciljem popularizacije nogometa in vključevanja otrok v redno vadbo pri klubu.

TRENERJI NOGOMETNE ŠOLE

14. člen

Naloga trenerja posamezne selekcije nogometne šole je, da:

- v sodelovanju s strokovnim vodjem nogometne šole pripravi program treninga posamezne selekcije, ki jo vodi, za posamezno sezono;
- izvaja trening selekcije po programu;
- evidentira mesečno prisotnost igralcev na treningih;
- pred vsakim treningom pregleda in pripravi vse rekvizite, ki so potrebni za trening;
- skrbnika igralne površine obvešča o tem, kdaj mora biti igralna površina pripravljena na trening ali tekmo;
- strokovnemu vodji nogometne šole predlaga nabavo potrebne opreme;
- vodi selekcijo na tekmovanjih v katera je selekcija vključena;
- sproti vodi podatke o rezultatih, ki jih selekcija dosega na tekmovanjih;
- pripravlja in vodi testiranja posamezne selekcije za katero je zadolžen;
- nenehno spremlja novosti na področju razvoja nogometne igre in treniranja;
- se udeležuje zahtevanih seminarjev za pridobitev/potrditev ustrezne licence;
- ob koncu sezone izdela poročilo o realizaciji programa treningov in o rezultatih, ki jih je dosegla selekcija;
- pobira ter oddaja pobrano članarino po navodilih vodje nogometne šole;
- ima vedno omogočen vpogled v zahtevano dokumentacijo s strani vodstva in kluba.

15. člen

Trenerji imajo pravico do plačila za opravljanje svojega dela. O višini plačila na predlog vodje nogometne šole odloča upravni odbor nogometne šole. S trenerjem se sklene pogodba, v kateri so zajeti vsi bistveni podatki (višina plačila trenerja, pravice in dolžnosti trenerja ter pravice in dolžnosti kluba).

ČLANSTVO V NOGOMETNI ŠOLI NK ORMOŽ

16. člen

Član nogometne šole je lahko samo igralec, ki je oddal pristopno izjavo. Oddana pristopna izjava je podlaga za NŠ in obveznost staršev za plačilo mesečne vavnine.

Članstvo v nogometni šoli preneha:

- če je igralec oddal izstopno izjavo
- ob koncu sezone 30. 6. tekočega leta

Igralec NŠ NK Ormož se za čas svojega aktivnega udejstvovanja v NŠ NK Ormož brez soglasja nogometne šole ne sme udeleževati treningov v drugih klubih. V kolikor je igralec pozvan v reprezentanco pri MNZ Ptuj, je NŠ NK Ormož dolžna igralca o tem obvestiti in ga istočasno tudi na trening reprezentance napotiti z vso zahtevano opremo.

SREDSTVA ZA POSLOVANJE NOGOMETNE ŠOLE

17. člen

Viri financiranja nogometne šole so:

- proračunska sredstva občine Ormož namenjena za razvoj športa mlajših selekcij;
- sredstva športnih skladov Republike Slovenije;
- prispevki donatorjev in sponzorjev;
- vavnina članov nogometne šole;
- druga sredstva.

Višino mesečne vavnine za člane nogometne šole določi oz. potrdi Upravni odbor nogometne šole na predlog vodje nogometne šole NK Ormož.

Vavnina se plačuje za enajst mesecev v letu.

Za plačevanje vavnin skrbi in vodi nadzor na plačevanjem tajnik nogometne šole. Neplačane vavnine se prištejejo k naslednjemu obroku, dokler se celoten znesek za sezono ne poravna.

Sredstva zbrana iz naslova vavnin članov in namensko pridobljena sredstva za delovanje Nogometne šole se vodijo in porabljajo ločeno od sredstev, ki so namenjena ostalim selekcijam NK Ormož.

18. člen

O oprostitvi plačila mesečne vavnine članov nogometne šole zaradi slabih socialnih razmer staršev odloča upravni odbor nogometne šole.

Če starši iz neupravičenih razlogov, za svojega otroka, ki je član nogometne šole ne plačujejo mesečne vavnine, se na podlagi sklepa upravnega odbora otroka izključi iz programa nogometne šole NK Ormož.

SPREMLJANJE NA TRENINGIH IN TEKMAH

19. člen

Treningi so odprti za vse, tako da lahko starši ali skrbniki ter drugi otroka spremljajo na treningih. Otroka lahko starši ali skrbniki spremljajo na tekmah.

20. člen

Starši ali skrbniki niso trenerji otrok, ampak spremljevalci na treningih in tekmah. Starši ali skrbnik, oziroma zakoniti zastopnik otroka, je dolžan otroka (igralca) ob prihodu na trening ali tekmo predati v roke trenerju.

Po končanem treningu ali tekmi je trener dolžan otroka predati v roke staršev, skrbnika, oziroma zakonitega zastopnika, oziroma od staršev pooblaščenim osebam. Otroka s treninga lahko odpelje tudi druga oseba, (sosed, znanec..) v kolikor starš, skrbnik, oziroma zakoniti zastopnik o tem predhodno pisno obvesti trenerja (sms, e-pošta, pisno pooblastilo).

Trener je dolžan starše, skrbnika, oziroma zakonitega zastopnika otroka, redno obveščati o težavah oziroma motnjah pri igralcu, v kolikor le te opazi v fazi izvajanja treninga ali tekme.

Treningov in tekem se lahko udeležujejo vsi igralci, kateri so na dan treninga ali tekme popolnoma zdravi, oziroma ne kažejo znakov bolezni. V kolikor bi imel otrok (igralec) zdravstvene težave in bi se s treningom ali tekmo te težave stopnjevale, NŠ NK Ormož ne prevzema odgovornosti v primeru poslabšanja otrokovega zdravja, v kolikor o tem ni bila predhodno seznanjena.

V kolikor se ugotovi, da igralec uživa ali je pod vplivom nedovoljenih substanc, se o tem obvesti starše, skrbnika ali zakonitega zastopnika. Takšnemu igralcu se izreče suspenz in se mu prepove nadalje treniranje in igranje nogometa za čas suspenza, oziroma se z njim prekinejo vse dejavnosti povezane z NŠ NK Ormož, v kolikor se dejansko ugotovi, da uživa nedovoljene substance.

OBVEŠČANJE

21. člen

Obveščanje članov in staršev ali skrbnikov poteka preko spletne strani, po elektronski pošti, klasični pošti, s SMS sporočili ali na oglasnih mestih v prostorih kluba.

22. člen

Urniki treningov so objavljeni na spletnih strani in v prostorih kluba.

23. člen

O delu nogometne šole javnost preko medijev obvešča vodja nogometne šole NK Ormož.

KONČNE DOLOČBE

24. člen

Akt o notranji organizaciji nogometne šole NK Ormož prične veljati z dnem sprejema na sestanku upravnega odbora NK Ormož, dne 8. 8. 2022.

Predsednik
Nogometnega kluba Ormož
Mitja Lukner

